

ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ В ГОСТИНИЦЕ «АРАКС»

ТЕРМИНЫ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ

Гостиница - средство размещения, в котором предоставляются гостиничные услуги, расположенное по адресу: Свердловская область, г. Верхняя Салда, ул. Воронова, д. 76, которому присвоена категория – «без категории».

Гостиничные услуги - комплекс услуг, предоставляемых физическим лицам (гостям/потребителям), предусмотренных настоящими Правилами проживания в гостинице «Венец».

Гостиничный номер – специализированное помещение, предназначенное для временного проживания лиц, прибывающих в гостиницу.

Местное время – в настоящем договоре используется и упоминается, в том числе в приложениях, прайсе, переписке, заявках время по месту нахождения Гостиницы (Екатеринбург, МСК+2).

Заявка – письменный документ, направленный Заказчиком Исполнителю с целью бронирования номеров / услуг в гостинице и оказания других услуг в определенный срок и на определенных условиях.

Бронирование номера (бронь номера) – резервирование Исполнителем по заявке Заказчика номера согласованной категории на согласованную дату, в том числе на условиях Раннего заезда, на основании произведенной Заказчиком предварительной оплаты (не менее одних суток проживания без учета Раннего заезда), по согласованной Исполнителем Заявки либо направлении Исполнителю гарантийного письма об оплате Клиентами стоимости проживания при заселении.

Время заселения в Гостиницу – стандартное время, начиная с которого осуществляется заселение клиентов в Гостиницу. В целях настоящего Договора под Временем заселения в Гостиницу понимается 14:00 часов (по местному времени).

Раннее заселение, Ранний заезд – заселение в номер Гостиницы ранее стандартного времени, начиная с 00.00 до 14:00 дня заселения.

Время выезда из Гостиницы – стандартное время в последний день пребывания в Гостинице, не позднее которого Клиент обязан освободить занимаемый номер. В целях настоящего Договора под Временем выезда из Гостиницы и понимается 12:00 часов (по местному времени).

Поздний выезд – выезд из Гостиницы, а соответственно освобождение номера в Гостинице, произведенные Клиентом по согласованию с Исполнителем, позже стандартного времени в последний день пребывания в Гостинице, в период с 12.00 до 24:00.

Расчетный час – стандартное время в последний день пребывания в Гостинице, не позднее которого Клиент обязан произвести расчет за проживание в Гостинице. При стандартных условиях под Расчетным часом понимается 12:00 часов (по местному времени). При позднем выезде Расчетным часом является время выезда Клиента, отличное от стандартного, согласованное Исполнителем.

Заказчик – физическое или юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, имеющие намерение заказать или приобрести либо заказывающие или приобретающие гостиничные услуги в пользу потребителя.

Индивидуальный клиент/Потребитель/Гость – физическое лицо, в том числе работник либо клиент Заказчика, размещаемое в Гостинице, получающее гостиничные услуги.

Исполнитель – индивидуальный предприниматель Эвинян Саркис Айкоп.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила устанавливают порядок бронирования, проживания и предоставления услуг в гостинице «Аракс», расположенной по адресу: Свердловская область, город Верхняя Салда, улица Воронова, строение. 76, которой присвоена категория – «без категории», порядок и форму оплаты гостиничных услуг, а также основные права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика, Потребителя (Индивидуального заказчика, Гостя).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства России 18.11.2020 № 1853, Постановлением Правительства России от 17.07.1995 №713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию», Федеральным Законом от 24.11.1995 №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами и регулируют отношения между гостиницей и потребителями, то есть гражданами, имеющими намерения заказать либо заказывающими и использующими услуги гостиницы для

служебных, личных, семейных и иных нужд не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.3. Исполнитель обязан довести до сведения Гостей свое фирменное наименование, адрес места осуществления деятельности и режим работы.

1.4. Вся необходимая информация о гостинице размещается на информационном стенде в холле гостиницы и в рекламных буклетах, находящихся в каждом номере.

2. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПРОЖИВАНИЯ

2.1. Гостиничные услуги предоставляются на основании договора, заключаемого в письменной форме. Письменная форма договора считается соблюденной в следующих случаях:

2.1.1. Составления одного документа (в том числе электронного), подписанного двумя сторонами;

2.1.2. Подтверждения Исполнителем заявки, направленной Заказчиком Исполнителю посредством почтовой, телефонной и иной связи, в том числе посредством сервисов в сети Интернет, позволяющей достоверно установить, что заявка исходит от Заказчика (потребителя), а также в случае совершения Заказчиком (потребителем) действий, направленных на получение услуг, в том числе уплата Заказчиком (потребителем) соответствующей суммы Исполнителю.

2.2. Заявка на заселение должна содержать следующие данные: статус Заявки (первоначальное резервирование, изменение ранее поданного бронирования, аннулирование бронирования), количество номеров, фамилии, имена, отчества (при наличии) Гостей с указанием их гражданства, даты и время заезда и выезда, категории номеров, типы размещения, форму оплаты, фамилию, имя, отчество (при наличии), номер телефона/факса и адрес электронной почты контактного лица Заказчика, осуществляющего бронирование.

2.3. Исполнитель при наличии в указанные в заявке даты свободных номеров (мест в номере), соответствующих заявке Заказчика (потребителя), направляет Заказчику (потребителю) уведомление, содержащее сведения о наименовании (фирменном наименовании) Исполнителя, Заказчике (потребителе), категории заказанного номера и цене номера (места в номере), сроках проживания в гостинице, об условиях бронирования, а также иные сведения, определяемые Исполнителем.

2.4. Плата за бронирование номера в гостинице не взимается. Бронирование считается действительным с момента получения Потребителем (Заказчиком) уведомления Исполнителя, содержащего сведения о категории (виде) заказанного номера и о его цене, об условиях бронирования, о сроках проживания в гостинице, а также иные сведения, определяемые исполнителем.

2.5. Исполнитель вправе отказать в оказании услуг и бронировании, если на указанную в заявке дату отсутствуют свободные номера.

2.6. Заказчик вправе аннулировать заявку, в том числе заявку с бронированием, не позднее, чем за три часа до времени заезда. В этом случае, Заказчик/Потребитель не несет ответственности и не выплачивает Исполнителю каких-либо штрафов.

2.7. В случае аннулирования Заказчиком Заявки на размещение с бронированием, совершенного менее чем за 3 часа до времени заезда, согласованного Исполнителем, а равно в период с времени заезда, согласованного Исполнителем, до 24:00 часов даты заезда, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю неустойку (штраф) в размере 50% (пятидесяти процентов) стоимости забронированного номера (места) за одни сутки проживания в Гостинице, независимо от количества дней, на которые произведено бронирование.

2.8. В случае аннулирования Заказчиком/Потребителем Заявки на размещение с бронированием, совершенного после 00.00 до 12:00 даты, следующей за датой заезда, Заказчик обязуется выплатить Исполнителю неустойку (штраф) в размере 100% (ста процентов) стоимости забронированного номера (места) за одни сутки проживания в Гостинице. В случае аннулирования заявки с бронированием по истечении 12.00 даты, следующей за датой заезда, при неприбытии Клиента, сумма неустойки (штрафа) увеличивается на 50% (пятьдесят процентов) стоимости забронированного номера (места) за одни сутки проживания в Гостинице, начиная с 12:00 даты, следующей за датой заезда, а также каждые последующие 24 часа.

2.9. Неприбытие Гостя (при наличии не аннулированной заявки) влечет за собой выплату Гостем либо Заказчиком в пользу Исполнителя платы за фактический простой номера:

2.9.1. При не прибытии Гостя до Расчетного часа, в случае если Заявка с бронированием не была аннулирована, Заказчик оплачивает Исполнителю стоимость проживания за весь период бронирования в размере 100% (ста процентов) стоимости забронированного номера (места) за весь период бронирования, в случае бронирования на основании гарантийного письма – за одни сутки проживания.

2.9.2. При не прибытия Гостя по Заявке без бронирования номера в согласованное Исполнителем время, плюс два часа, Заказчик не несет ответственности и не выплачивает Исполнителю каких-либо штрафов. При этом по истечении двух часов от времени согласованного Исполнителем для заселения Клиентов Заказчика, Заявка считается аннулированной. Гости прибывшие по такой заявке по истечении двух часов от времени, согласованного для заселения, размещаются только при наличии свободных мест.

2.10. Заселение Гостя осуществляется при предъявлении документов, удостоверяющих его личность в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;
- паспорта гражданина СССР, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, до замены его в

установленный срок на паспорт гражданина Российской Федерации;

- свидетельства о рождении - для лица, не достигшего 14-летнего возраста;
- паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации, для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации;
- временного удостоверения личности гражданина Российской Федерации;
- паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного федеральным законом или признанного в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;
- документа, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- разрешения на временное проживание лица без гражданства;
- вида на жительство лица без гражданства.

2.11. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов), сопровождающего лица (лиц), при условии предоставления таким сопровождающим лицом (лицами) нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

2.12. Заселение в гостиницу несовершеннолетних граждан, достигших 14-летнего возраста, в отсутствие с ними законных представителей, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность этих несовершеннолетних, при условии предоставления нотариально заверенного согласия законных представителей (одного из них).

2.13. По желанию Гостя одному лицу может предоставляться номер независимо от количества в нем мест с полной оплатой стоимости номера.

2.14. Администратор гостиницы вносит данные документов, предъявленных гостем, в компьютерную базу и оформляет размещение.

2.15. Ответственный представитель Исполнителя (администратор) в присутствии гостя заполняет анкету.

2.16. Гость оплачивает стоимость номера (места в номере), если оплата не была произведена ранее при бронировании, получает чек и ключ от номера. Счет и документы за проживание выдаются при выезде, после сдачи номера.

2.17. До наступления срока, до которого Гостю предоставляется номер (место в номере), Исполнитель не вправе требовать от Гостя освобождения номера.

2.18. Гость может проживать в номере в течение всего оплаченного времени.

2.19. Гость вправе продлить свое проживание при наличии брони на занимаемый им номер на срок, указанный в заявке, только при наличии свободных мест в гостинице.

2.20. В случае неоплаты Заказчиком/Гостем дальнейшего проживания, ключ от номера не выдается, а номер подлежит освобождению не позднее Расчетного часа.

2.21. Перевод Гостя из одного номера в другой может производиться по просьбе Гостя или производственной необходимости, создавшейся в гостинице. Разрешение на перевод оформляется администратором отдела продаж.

2.22. Гость вправе в любое время отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов и оказанных услуг.

2.23. Посещение Гостей посторонними лицами разрешается при наличии карточки посетителя гостя, выдаваемой администратором отдела продаж на основании документа, удостоверяющего личность посетителя, и только с согласия и разрешения Гостя.

2.24. В случае задержки посетителя в номере Гостя после 23:00 или посетителя, пришедшего в гостиницу с зарегистрированным Гостем в ночное время: с 23.00 часов до 08.00 часов, данные лица должны зарегистрироваться у администратора и оплатить проживание. За такое подселение взимается оплата согласно утвержденного в гостинице прейскуранта.

2.25. Размещение Гостей с животными в гостинице не допускается!

2.26. Гостиница предоставляет Гостям без дополнительной оплаты, следующие услуги:

- вызов скорой помощи;
- пользование медицинской аптечкой;
- доставки в номер корреспонденции по ее получении;
- побудка к определенному времени;
- предоставление кипятка;
- ежедневная уборка номера;
- беспроводной доступ к Интернет (Wi-Fi) (пароль у администратора);
- вызов такси (оплату производит Гость);
- предоставление гладильной доски и утюга (у администратора по заявке Гостя);
- предоставление фена для волос (у администратора по заявке Гостя);

2.27. Оплата дополнительных услуг, не входящих в состав услуг, оказываемых без дополнительной платы, производится Гостем на стойке администратора..

2.28. Парковочная площадка перед гостиницей предназначена только для временной парковки автомобиля Гостя в период его проживания в Гостинице. Парковка возле гостиницы не является охраняемой, администрация не несет ответственности за сохранность автомобиля.

3. ПОРЯДОК И ФОРМА ОПЛАТЫ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

3.1. Плата за проживание в гостинице осуществляется по гостиничным суткам. Гостиничные сутки — с 14.00 текущего дня до 12.00 часов следующего дня по местному времени.

3.2. Стоимость услуг (тариф) определяется в соответствии с прейскурантом Исполнителя, утвержденным в гостинице. Цены налога на добавленную стоимость (НДС) не облагаются в связи с применением упрощенной системы налогообложения. Отличная от, установленных прейскурантом, стоимость услуг может быть согласована Сторонами путем подписания дополнительного соглашения.

3.3. Услуги Исполнителя оплачиваются Заказчиком/Клиентом в безналичной форме путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Заказчик/Клиент производит оплату оказанных Исполнителем услуг по факту выезда Клиентов на основании счета, выставяемого Исполнителем, с учетом ранее внесенной предоплаты в случае бронирования номера(ов). В случае, если Время выезда из гостиницы (Расчетный час) выпадает на праздничный или не рабочий день, то Заказчик – юридическое лицо должен произвести оплату не позднее следующий за ним рабочего дня.

3.4. В ходе исполнения настоящего Договора, Стороны допускают возможность оплаты услуг Исполнителя непосредственно Гостями в месте обслуживания наличными денежными средствами в кассу Исполнителя или банковской картой.

3.5. В случае отсутствия письменного подтверждения Заказчика принять на себя расходы по оплате дополнительных услуг, а также, услуг связанных с продлением проживания Клиента, оплата за гостиничные услуги в данном случае осуществляется Гостем самостоятельно за наличный расчет или посредством банковской карты.

3.6. Размещение по безналичному расчету производится только при условии поступления денежных средств на счет Гостиницы на момент размещения Гостя, либо при предъявлении Гостем платежного поручения с отметкой банка об оплате за услуги проживания.

3.7. При Раннем заселении Гостя (ранее 14:00 по местному времени), Заказчик дополнительно оплачивает:

3.7.1. При размещении начиная с 14:00 дня предшествующего дате заезда до 02:00 даты заезда - 100% (сто процентов) от стоимости проживания за одни сутки;

3.7.2. При размещении после 02:00 до 12:00 даты заезда - 50% (пятьдесят процентов) от стоимости проживания за одни сутки;

3.7.3. При размещении после 12:00 до 13:00 - 20% (двадцать процентов) от стоимости проживания за одни сутки;

3.7.4. При размещении после 13:00 до 14:00 - 10% (десять процентов) от стоимости проживания за одни сутки.

3.8. Раннее заселение и готовность номера начиная с 14:00 дня предшествующего дате заезда до 14:00 даты заселения гарантируется только в случае предварительного бронирования номера, а в остальных случаях только при наличии свободных мест и готовности номера к заселению.

3.9. При Позднем выезде Гостя (после 12:00 по местному времени), Заказчик дополнительно оплачивает:

3.9.1. с 12:00 до 13:00 – 10% (десять процентов) от стоимости проживания за одни сутки;

3.9.2. с 13:00 до 14:00 – 20% (двадцать процентов) от стоимости проживания за одни сутки;

3.9.3. с 14:00 до 18:00 – 50 % (пятьдесят) процентов от стоимости проживания за сутки;

3.9.4. с 18:00 дня выезда до 12:00 следующего дня – 100 % (сто) процентов от стоимости проживания за сутки.

3.10. Поздний выезд возможен только в случае если об этом было прямо указано в заявке о бронировании либо при наличии свободных номеров в Гостинице, в противном случае Исполнитель оставляет за собой право отказать клиентам Заказчика в размещении после Расчетного часа.

3.11. Администрация обеспечивает возможность проживания Гостя в гостинице только в оплаченный период времени. По окончании оплаченного периода по желанию Гостя проживание в гостинице может быть продлено только при наличии свободных мест. Самовольное, без согласования с Исполнителем, удержание, а равно не освобождение номера Гостиницы Гостем по истечении расчетного часа, влечет начисление штрафа в двукратном размере от стоимости номера за один день проживания.

3.12. При досрочном выезде Гостя ранее времени, указанного в Заявке на бронирование, если разница между временем фактического выезда и временем выезда, ранее согласованным Исполнителем по Заявке Заказчика, составляет менее 24 часов, оплата производится в полном размере, по дате и время, указанные в Заявке, согласованной Исполнителем.

3.13. При досрочном выезде Гостя ранее времени, указанного в Заявке на бронирование, если разница между временем фактического выезда и временем выезда, ранее согласованным Исполнителем по Заявке Заказчика, составляет более 24 часов, Заказчик либо Гость обязаны уведомить Исполнителя об этом не менее, чем за 2 (два) часа до времени фактического выезда, при этом оплата производится по дате и время фактического выезда, с учетом положений п. 3.8. настоящих Правил, кроме того выплачивается неустойка в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.14. В случае досрочного выезда Гостя ранее времени, указанного в Заявке на бронирование, согласованной Исполнителем, без уведомления об этом Исполнителя, Заказчик/Гость производит оплату по дате и время, указанные в Заявке, согласованной Исполнителем.

3.15. Право на внеочередное размещение в Отеле при наличии свободных мест имеют:

- Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, Полные кавалеры ордена Славы;
- работники прокуратуры, сотрудники органов внутренних дел, работники судебных органов, налоговой службы, сотрудники федеральных органов правительственной связи и информации (при исполнении ими служебных обязанностей);
- инвалиды 1-й группы и лица, сопровождающие их (не более одного человека);
- другие категории граждан в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
Участники Великой Отечественной войны, инвалиды 2-й и 3-й групп и лица, сопровождающие их, поселяются в Отель в первую очередь, по мере освобождения мест.
- дети до 7 лет размещаются бесплатно без предоставления места;
- при размещении ребенка в возрасте от 7 до 14 лет взимается плата в размере 550 рублей за дополнительное место, а в возрасте старше 14 лет – взимается 100% оплата номера (места в номере).

4. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ, ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГОСТИНИЦЫ И ПОТРЕБИТЕЛЕЙ ГОСТИНИЧНЫХ УСЛУГ

4.1. Гостиница обязана предоставить Гостю номер с технически исправными бытовыми приборами, сантехникой.

4.2. Уборка, комплектация, ремонтные работы в номере производятся в отсутствие Гостя. В присутствии Гостя уборка производится только с его согласия.

4.3. Гостиница отвечает за утрату или повреждение вещей Гостя, внесенных в гостиницу, за исключением: денег, иных валютных ценностей, ценных бумаг и других драгоценных вещей. Внесенной в гостиницу считается вещь, вверенная работникам гостиницы, для размещения в сейфе на стойке администратора.

4.4. Гостиница отвечает за утрату денег, ценных бумаг, иных валютных ценностей и других драгоценных вещей при условии, если они были приняты Гостиницей, по просьбе Гостя на хранение, при наличии квитанции, подтверждающей передачу вещей для хранения. Гостиница освобождается от ответственности за утрату принятых на хранение вещей в случае, если доступ к месту хранения вещей стал возможным вследствие наступления непреодолимой силы.

4.5. Гость, обнаруживший утрату, недостачу или повреждение своих вещей, обязан без промедления заявить об этом администратору гостиницы. В противном случае гостиница освобождается от ответственности за не сохранность вещей.

4.6. В случае обнаружения забытых вещей гостиница обязана немедленно уведомить об этом владельца вещей. Если лицо, имеющее право потребовать забытую вещь, или место его пребывания неизвестны, гостиница обязана заявить о находке в полицию или орган местного самоуправления. Забытые гостями вещи описываются по акту и сдаются в камеру хранения гостиницы, где они хранятся в течение 6 месяцев. Ценные вещи, деньги, документы хранятся в сейфе администратора.

4.7. Гостиница отвечает за утрату или повреждение находки лишь в случае умысла или грубой неосторожности и в пределах стоимости вещи.

4.8. Если в течение шести месяцев с момента заявления о находке полиции или органу местного самоуправления владелец не будет установлен или сам не заявит о своем праве на вещь, гостиница приобретает право собственности на нее. Гостиница вправе получить от владельца вещи возмещение необходимых расходов, связанных с ее хранением.

4.9. Гость обязан:

4.9.1. при выходе из номера закрыть водоразборные краны, окна, закрыть номера сдать ключ администратору и произвести полный расчет за предоставленные услуги;

4.9.2. соблюдать установленные Исполнителем правила проживания в Гостинице;

4.9.3. соблюдать чистоту, тишину и общественный порядок в номере и в Гостинице;

4.9.4. строго соблюдать правила пожарной безопасности;

4.9.5. возместить ущерб в случае утраты, повреждения или порчи имущества гостиницы; оценка нанесенного ущерба производится на основании прейскуранта цен на порчу имущества Гостиницы; факт порчи имущества и возмещение его стоимости оформляется актом, который составляется в 2-х экземплярах, по одному для каждой стороны;

4.9.6. нести ответственность за действия приглашенных им к себе в номер посетителей;

4.9.7. исключать возможность возникновения в номере инфекции;

4.9.8. своевременно и в полном объеме оплачивать все предоставленные Исполнителем дополнительные услуги;

4.9.9. при выявлении у Гостя инфекционного заболевания или при подозрении на таковое немедленно освободить номер в гостинице (ст. 33 ФЗ № 52 «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения от 30.03.1999г.»).

4.9.10. Гость принимает к сведению и не возражает против факта использования в помещениях Гостиницы (за исключением номеров и туалетов) систем видеонаблюдения.

4.10. В Гостинице запрещается:

4.10.1. оставлять в номере посторонних лиц, а также передавать им ключ от номера;

4.10.2. хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся материалы, оружие, взрывчатые вещества, химические и радиоактивные вещества, ртуть;

4.10.3. держать в номере животных;

4.10.4. курить в номерах, а так же в холлах, коридорах гостиницы;

- 4.10.5. находиться в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- 4.10.6. пользоваться нагревательными приборами, кроме как предоставленными гостиницей;
- 4.10.7. переставлять, выносить из номера мебель, постельные принадлежности и иное имущество гостиницы.
- 4.10.8. нарушать покой гостей, проживающих в соседних номерах.

Все номера объявляются строго некурящими на основании Федерального Закона "Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака" № 15-ФЗ от 23.02.2013г.

Поселяющийся в номере гость согласен за курение в номере, уплатить ущерб в размере 4000 рублей, который пойдет на очистку номера и воздуха от запаха дыма.

4.11. Администрация гостиницы не несет ответственности за противоправные действия лиц, проживающих в гостинице. В случае, когда такие действия ведут к возникновению угрозы, причинения вреда, нанесению ущерба проживающим в соседних номерах или гражданам, администрация вправе вызвать правоохранительные органы для урегулирования конфликта. Компенсация ущерба в данном случае возлагается на виновных в противоправных действиях проживающих.

4.12. В случае возникновения жалоб со стороны Гостя, администрация гостиницы принимает для урегулирования конфликта все возможные меры, предусмотренные законодательством РФ.

4.13. Администрация гостиницы оставляет за собой право посещения номера без согласования с гостем в случае задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Гостем настоящего порядка проживания, общественного порядка, порядка пользования бытовыми приборами.

4.14. В случае отсутствия Гостя, при наступлении его расчетного часа, Гостиница предпринимает меры по выяснению его местонахождения. Если выяснить местонахождение Гостя не представляется возможным, администрация гостиницы вправе создать комиссию, войти в номер Гостя, произвести опись имущества находящегося в номере, с составлением соответствующего акта и сообщить в правоохранительные органы.

4.15. В случае возникновения спорных ситуаций между лицами, проживающими в гостинице, администрация принимает все возможные меры для разрешения спора на месте. Если проблема не может быть разрешена на месте, администрация гостиницы вправе привлечь к разрешению спора компетентные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.16. Гостиница не несет ответственности за здоровье Гостя в случае употребления им продуктов питания и напитков, приобретенных вне гостиницы.

4.16. Гостиница обеспечивает конфиденциальность информации о Гостях и посетителях, за исключением предоставления информации компетентным органам в соответствии с законодательством РФ.

4.17. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет перед заказчиком (потребителем) ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.18. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления гостиничных услуг, не отвечающих требованиям и (или) условиям договора, подлежит возмещению Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.19. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, администрация и проживающие руководствуются действующим законодательством РФ.

При заключении договора Гость самостоятельно знакомится с настоящими Правилами, размещенными у администраторов Гостиницы, а также на странице официального сайта Гостиницы: <https://araks-vs.ru/hotel>